

Stellenausschreibung für die Personalstelle Referent der Geschäftsführung (m/w/d)

Magdeburg, 16.06.2022

Die Kita-Gesellschaft Magdeburg mbH ist ein anerkannter freier Träger mit 11 Kindertageseinrichtungen und ca. 230 Mitarbeitern. Ab dem **01.08.2022** ist die Stelle des Referenten der Geschäftsführung zu besetzen. Schwerbehinderte Bewerber erhalten Vorrang.

- Arbeitszeit:** 30 Stunden regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit.
- Vergütung:** Haustarifvertrag in Anlehnung an den TVöD VKA.
- Laufzeit:** Ein Jahr Befristung mit der Option der Verlängerung. Bei besonderer Eignung ist ein unbefristeter Arbeitsvertrag nicht ausgeschlossen.

Ihre Aufgaben:

- Als Referent der Geschäftsführung übernehmen Sie koordinative Aufgaben und sind die erste Ansprechperson in betrieblichen Belangen.
- Sie sorgen als unverzichtbare „rechte Hand“ für die notwendige Entlastung der Geschäftsführung.
- Erstellung von Analysen.
- Erstellung von Entscheidungsvorlagen.
- Realisierung und organisatorische Ausgestaltung von Projekten.
- Unterstützung in strategischen Fragen.
- Aktive Begleitung von Entwicklungsprozessen.
- Controlling von Projekten.
- Organisatorische Aufgaben.
- Erstellung von Dokumenten.
- Klärung von Personalfragen.
- Inhaltliche Unterstützung der Geschäftsführung.
- Entlastung des Vorgesetzten hinsichtlich Routine-Aufgabe.

Unsere fachlichen Wünsche an Ihr Profil:

- kaufmännische Ausbildung mit mindestens 5-jähriger Berufserfahrung und weiterführenden Qualifikationen oder eine akademische Laufbahn.
- Zeitliches und persönliches Engagement.
- Bereitschaft zu Überstunden.
- Hohe Belastbarkeit.
- Analytisches Denkvermögen.
- Gute kommunikative Fähigkeiten.
- Hohe Loyalität.
- Diskretion.
- Sehr gute Umgangsformen und diplomatisches Geschick.
- Selbständige Arbeitsweise.
- Gute Argumentationsfähigkeit.
- eine zugewandte, offene, zuverlässige Persönlichkeit.

Unsere Leistungen für Sie

- garantiert es fristgerechtes monatliches Einkommen.
- Vermögenswirksame Leistungen.
- Betriebliche Altersvorsorge.
- Gesundheitsförderung.
- engagiertes und faires Miteinander.
- Die Umsetzung des Aufgabengebietes kann im Rahmen eines mobilen Arbeitsplatzes erfolgen.
- Regelmäßige Teamveranstaltungen.

Als Teamplayer sind Sie in unserem Unternehmen herzlich willkommen.

Bewerbungen an:

Frau Fischer
bewerbung@kita-md.de
Kita-Gesellschaft Magdeburg mbH
Stresemannstraße 18/19
39104 Magdeburg